

Povinně zveřejňované informace školy

Povinně zveřejňované informace dle zákona č. 106/99 Sb., § 5, odst. 1 a 2, struktura dle vyhlášky č. 515/2020 Sb.

1. Oficiální název

Základní škola a Mateřská škola Hněvošice, okres Opava, příspěvková organizace

2. Důvod a způsob založení

Zřizovatel:

Obec Hněvošice,
Opavská 170,
747 35 Hněvošice

Základní účel zřízení - školní a předškolní vzdělávání

Hlavní činnost - vzdělávání, stravování

3. Organizační struktura

Seznam organizačních složek:

- ZŠ, MŠ, Družina, Jídelna

4. Kontaktní spojení

• 4.1 Kontaktní poštovní adresa

Základní škola a Mateřská škola Hněvošice, okres Opava, příspěvková organizace
Lesní 147
747 35 Hněvošice

• 4.2 Adresa úřadovny pro osobní návštěvu

- Základní škola a Mateřská škola Hněvošice, okres Opava, příspěvková organizace
Lesní 147
747 35 Hněvošice

4.3 Úřední hodiny

pondělí - pátek (září - červen)
7:30 - 15:00 hod

• **4.4 Telefonní čísla**

Tel.: 553 762 685

mobilní telefon: 735 731 353

4.5 Adresa internetové stránky

www.skolahnevosice.cz

• **4.6 Adresa podatelny**

Základní škola a Mateřská škola Hněvošice, okres Opava, příspěvková
organizace,
Lesní 147,
747 35 Hněvošice

Přehled technických nosičů dat, na kterých přijímáme dokumenty v
elektronické podobě: USB flash disk

• **4.7 Elektronická adresa podatelny**

zshnevosice@seznam.cz

• **4.8 Datová schránka**

eebmdgq

5. Případné platby lze poukázat

Číslo účtu: 1850378389/0800

6. IČO

75026805

7. DIČ

Škola není plátcem DPH

8. Dokumenty

• 8.1 Seznamy hlavních dokumentů

Viz [www. stránky školy](#)

• 8.2 Rozpočet

Viz [www. stránky školy](#)

9. Žádosti o informace

Prostřednictvím elektronické pošty: zshnevosice@seznam.cz

Prostřednictvím datové schránky (IDDS): [eebmdgq](#)

Podání písemně na adresu sídla organizace

Poštou: Základní škola a Mateřská škola Hněvošice, okres Opava, příspěvková organizace, Lesní 147, 747 35 Hněvošice

Osobně: v sídle organizace na výše uvedené adrese

10. Příjem podání a podnětů

Osoba určená k přijímání žádosti a vyřizování stížností, podnětů a oznámení:

Vyřizování žádostí, stížností, oznámení a podnětů provádí ředitel školy, v případě její nepřítomnosti přijímá žádosti o poskytnutí informací zástupkyně ředitele, tazatel obdrží odpověď / vyjádření k žádosti do 15 dnů od obdržení písemného dotazu, který splňuje všechny náležitosti dle zákona č. 106/1999 Sb. v platném znění, na ústní dotazy osobní nebo telefonické bude odpovězeno ihned, pokud to konkrétní žádost tazatele umožní.

11. Předpisy

• 11.1 Nejdůležitější používané předpisy

[Zákon č. 561/2004 Sb.](#)

[Zákon č. 563/2004 Sb.](#)

[Zákon č. 500/2004 Sb.](#)

[Zákon č. 250/2000 Sb.](#)

[Vyhláška č. 48/2005 Sb.](#)

[Vyhláška č. 74/2005 Sb.](#)

[Vyhláška č. 107/2005 Sb.](#)

- **11.2 Vydané právní předpisy**

Viz [www. stránky školy](#)

- **12. Úhrady za poskytování informací**

- **12.1 Sazebník úhrad za poskytování informací**

Nebyly stanoveny žádné sazby za poskytnutí informací.

- **12.2 Usnesení nadřízeného orgánu o výši úhrad za poskytnutí informací**

13. Licenční smlouvy

- **13.1 [Vzor licenčních smluv](#)**

- **13.2 Výhradní licence**

V současné době nejsou Základní školou a Mateřskou školou Hněvošice poskytnuty žádné výhradní licence podle §14a odst.4 zákona č. 106/1999Sb.

14. Výroční zpráva podle zákona č. 106/1999 Sb.

- V roce 2024 nebyly žádné informace požadovány.